



Начальнику организационно-
контрольного Управления
ФССП России

Е.М. Ульянову

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
СЛУЖБЫ СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ
ПО ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
(УФССП России по Томской области)

ул. Пушкина, д. 65, Томск, 634006,
телефон/факс: (3822) 65-25-24,
mail@spp.tomline.ru

ОКПО 73742471, ОГРН 1047000304801
ИНН/КПП 7017107820/701701001

22.09.2015 № 70905/15/833

На № _____ от _____

Во исполнение информационного письма ФССП России от 30.10.2012 № 12/05-27621 Управление ФССП России по Томской области направляет аналитическую записку о результатах организационно-управленческой деятельности по итогам работы за 2014 год.

Приложение: Аналитическая записка о результатах организационно-управленческой деятельности по итогам работы за 2014 год УФССП России по Томской области на 14 листах.

Руководитель

В.Н. Скорик

И.Н. Токарева
615-102

Приложение

Аналитическая записка о результатах организационно-управленческой деятельности Управления федеральной службы судебных приставов по Томской области за 2014 год.

I. Деятельность Управления в 2014 году была направлена на организационное и методическое обеспечение процесса управления, проверку результатов деятельности структурных подразделений Управления, обобщение и распространение положительного опыта управленческой работы в целях повышения эффективности выполнения задач, стоящих перед Управлением и ФССП России.

Одной из основных задач, стоящих перед Управлением в 2014 году, являлось выполнение Расширенного перечня показателей деятельности на 2014 год для территориальных органов ФССП России, утвержденных приказом ФССП России от 24.12.2013 года № 631.

Так, из 9 показателей установленных приказом ФССП России, Управлением выполнено 7.

II. В целом Управлением по результатам 2014 года не выполнено 2 показателя из 9 (0,22%), установленных ФССП России. Это:

- доля окончанных фактическим исполнением исполнительных производств составляет – 43,1 %, при установленном прогнозном значении – 47%.

- интенсивность исполнения требований исполнительных документов составляет 92,8%, при установленном прогнозном значении – 101% (несмотря на прирост показателя и количества окончанных производств в сравнении с АППГ).

Причины невыполнения показателей деятельности в сфере исполнительного производства:

1) В первую очередь, на недостижение показателя основное влияние оказало изменение структуры поступивших на исполнение документов, в сторону увеличения категорий документов, исполнение которых невозможно за счет разового списания денежных средств со счетов должников, требует длительного совершения многочисленных исполнительных действий, направленных на исполнение, и оканчиваемых в основном объеме частичным исполнением требований исполнительных документов:

– во-первых, увеличения в объеме возбужденных документов категорий, наиболее трудоемких и длительных в исполнении - кредитных платежей (на 6.844, или на 51,7%), производств неимущественного характера (на 831, или на 39%), о взыскании заработной платы (на 3.652, или на 62,2%), документов обеспечительного характера (на 882, или на 57,8%), судебных актов о взыскании налогов (на 908, или на 9,3% - в основном с неплатежеспособных (недействующих) организаций и индивидуальных предпринимателей),

– во-вторых, увеличение доли документов с крупными суммами взыскания (так, в 2014 году при снижении объема возбужденных документов, сумма взыскания по ним увеличилась на 3.068.274 тыс.рублей, или на 26,8 %),

– в-третьих, увеличение в объеме актов уполномоченных органов доли постановлений ГИБДД, составленных с использованием средств видеофиксации (в основном в отношении лиц, длительное время не проживающих по указанным адресам), что предопределяет увеличение сроков совершения исполнительных действий и, в ряде случаев, невозможность установления должника вплоть до истечения сроков давности исполнения,

Соответственно, в 2014 году отмечено снижение доли документов, традиционно обеспечивавших интенсивность исполнения требований, а также дававших наибольший объем фактического окончания (административные штрафы в отношении платежеспособных должников).

2) Исполнение требований исполнительных документов в условиях ухудшения экономической ситуации в регионе, а именно -

увеличения количества недействующих предприятий (только по постановлениям налоговых органов в 2014 году возбуждено 5.934 производства данной категории, против 870 за 2013 год),

банкротства ряда крупных организаций (в отношении 26 организаций, находящихся на исполнении на конец отчетного периода, в текущем году введено конкурсное производство, при этом всего в различных стадиях банкротства находятся 157 организаций из числа находящихся на исполнении на 31.12.2014),

сокращения количества рабочих мест (и, соответственно, увеличения предъявленных документов о взыскании заработной платы на 62,2%),

при одновременном увеличении минимального прожиточного уровня (с 8.089 рублей в 2013 году до 8.757 рублей в 2014 году).

3) Кроме того, на протяжении 2013-2014 года остаются нерешенными проблемы ротации кадрового состава - как судебных приставов-исполнителей и помощников, так и руководящего состава отделов судебных приставов (в т.ч. в районах области). Так, за 12 месяцев уволен 71 судебный пристав-исполнитель (в основном крупных городских отделов), т.е. контракт расторгнут с каждым 4 сотрудником (текучесть кадров составила 26,6%, при этом в городских отделах - до 40%); в 5 отделах судебных приставов произошла замена начальников отделов.

Как следствие, постоянное обновление кадрового состава, не успевающего наработать за короткий период профессиональные навыки, наряду с фактическим некомплектом сотрудников повлияли на увеличение и без того высокой нагрузки в городских отделах по возбуждению и окончанию производств, что не позволило достичь установленного показателя интенсивности исполнения (составившего в ряде отделов 89-91%) и фактического окончания (составившего в крупных городских отделах от 31% до 45,5%).

Также среди объективных причин, повлиявших на недостижение показателя интенсивности исполнения и фактического окончания, могут быть названы следующие:

- миграция должников в целях трудоустройства (при официальной регистрации по одному адресу, фактическое проживание на съемных квартирах по другим адресам, в том числе в других населенных пунктах, что требует совершения дополнительных исполнительных действий в целях установления местонахождения должников);

- официальная нетрудоустроенность должников (отсутствие подтвержденной Пенсионным фондом и фондом ОМС информации о месте работы должника, т. к. иные регистрирующие органы данную информацию не аккумулируют).

Среди субъективных причин могут быть отмечены следующие: низкий профессиональный уровень подготовки судебных приставов-исполнителей, обусловленный высоким уровнем кадровой текучести в отделах, и, как следствие, снижение исполнительской дисциплины и уровня спроса с подчиненных сотрудников ряда начальников отделов - старших судебных приставов.

В целях обеспечения выполнения в 2015 году установленных показателей в сфере принудительного исполнения, Управлением запланированы следующие мероприятия с учетом следующих приоритетных направлений деятельности:

- Во-первых, будет продолжена работа по заключению соглашений об информационном взаимодействии, в целях перехода на безбумажный документооборот во взаимодействии с органами, аккумулирующими сведения об имущественном положении должников, в первую очередь - с банками и кредитными организациями.

- Во-вторых, дальнейшее совершенствование регионального взаимодействия с государственными и иными регистрирующими органами, в том числе организация работы по централизованному наложению баз данных в целях выявления должников, проходящих по учетам соответствующих органов (с ГУ - ОПФР по Томской области - выявление должников, являющихся получателями пенсий или снятых с учета в связи с убытием в другие регионы, в связи со смертью; с УФСИН по Томской области - выявление должников, поставленных на учет в УИИ; с ГИБДД - выявление оплаченных административных штрафов).

- В-третьих, реализация новых информационных технологий в целях повышения результативности принудительного исполнения, в том числе повышение информированности населения о возможностях оплаты задолженности с использованием платежных терминалов и интернет-сервисов.

- В-четвертых, совершенствование взаимодействия с различными категориями взыскателей - предприятиями в сфере ЖКХ, ТЭК, банками и кредитными организациями, органами, уполномоченными принимать решения о взыскании денежных средств (административных штрафов, обязательных платежей), в том числе: активизация работы по проведению

совместных сверок и совместных рейдов; проведение совместных совещаний как на уровне Управления, так и на уровне структурных подразделений, в целях анализа результатов работы и планирования совместных мероприятий.

– В-пятых, ужесточение контроля за реализацией отделами судебных приставов указаний ФССП России, Управления, направленных на повышение результативности принудительного исполнения, в том числе посредством проведения оперативного анализа показателей, проведения ведомственных проверок, заслушивания руководителей отделов судебных приставов при заместителе руководителя, руководителе Управления.

– В-шестых, решение кадровых задач. Основное внимание Управления сконцентрировано на реализации института кураторства, наставничества, а также обучения сотрудников Управления. Так, Управлением в 2014 году на постоянной основе осуществляются выезды в отделы судебных приставов руководителя Управления и его заместителей, выезды специалистов отделов аппарата в целях оказания практической помощи и обучения, проверки реализации поручений директора ФССП России и Управления с выработкой новых и совершенствованием ранее используемых форм оказания практической помощи отделам судебных приставов в организации работы в сфере принудительного исполнения. Разработаны и реализуются планы обучения как судебных приставов-исполнителей, так и начальников отделов - старших судебных приставов, заместителей начальников отделов - старших судебных приставов, в том числе по применению административных полномочий.

С учетом изложенного, Управление прогнозирует в 2015 году увеличение количества фактически исполненных производств, выполнение установленных показателей в сфере принудительного исполнения.

III. Для обеспечения выполнения показателей деятельности Управлением подготовлены организационно-распорядительные документы для повышения эффективности деятельности отделов судебных приставов. В частности, в 2014 году подготовлено и утверждено 835 приказов и 126 распоряжений по основным направлениям деятельности.

В целях достижения установленных показателей в течение 2014 года мониторинг выполнения показателей проводился еженедельно и ежемесячно в сфере исполнительного производства, дознания административной практики, обеспечения установленного порядка деятельности судов, а также реализации имущества должников.

Мониторинги осуществлялись на основе подведения итогов работы за прошедший месяц отделов судебных приставов по основным направлениям деятельности, установлении положительной (отрицательной) динамики в работе отделов.

Иные принимаемые управленческие решения:

- утверждены количественные показатели по окончанию производств, в том числе фактическим исполнением, как по всем категориям исполнительных документов, так и по судебным актам.

- установлены плановые задания по взысканию исполнительского сбора, административных штрафов и налоговых платежей;

- направлены письма методического характера, которыми конкретизирован порядок выполнения поставленных задач по достижению установленных показателей, определены мероприятия по их выполнению;

- проведены обобщения деятельности отделов судебных приставов по различным вопросам принудительного исполнения, с выработкой рекомендаций по исправлению установленных нарушений и направлением обобщений в отделы судебных приставов;

- в целях обеспечения полноты принятия мер к принудительному исполнению требований исполнительных документов и, как следствие, обеспечения выполнения установленных показателей на еженедельном контроле (с заслушиванием на аппаратном совещании при руководителе Управления) находится деятельность судебных приставов-исполнителей по проверке имущественного положения должников:

1. путем направления запросов в регистрирующие органы и банки с использованием подсистемы МВВ АИС ФССП России,

2. использование СМС - уведомления должников,

3. а также применение меры принудительного исполнения в виде обращения взыскания на денежные средства и доходы должников (в том числе достигших пенсионного возраста).

На еженедельной основе осуществляется контроль за выполнением показателей и исполнением следующих категорий исполнительных документов:

- посредством выгрузки из ПК АИС данных по поступлению положительных ответов банков, контроля за вынесением постановлений об обращении взыскания на доходы должников,

- посредством выгрузки, анализа (в динамике) иных оперативных данных из ПК АИС ФССП России (об исполнении производств с мелкими суммами взыскания и производств в отношении лиц, достигших пенсионного возраста; постановлений судов о взыскании административных штрафов; производств о взыскании алиментных платежей; производств, находящихся на исполнении свыше 2 лет; производств по искам неимущественного характера; иных категорий исполнительных документов, принятых на контроль),

- организованы выезды в отделы судебных приставов руководителя Управления и его заместителей, выезды специалистов отделов аппарата в целях оказания практической помощи и обучения, проверки реализации поручений директора ФССП России и Управления. Разработаны планы обучения как судебных приставов-исполнителей, так и начальников отделов - старших судебных приставов, заместителей начальников отделов - старших судебных приставов, в том числе по применению административных полномочий;

- организовано заслушивание старших судебных приставов отделов, не выполняющих установленные показатели на еженедельных, оперативных совещаниях при руководителе Управления и на заседаниях коллегий

Управления, а также на оперативных совещаниях при заместителях руководителя Управления по курируемым направлениям деятельности;

- в отношении 8 руководителей отделов, имеющих наиболее низкие показатели деятельности по принудительному исполнению, проведены служебные проверки (5 руководителей привлечены к дисциплинарной ответственности, с 3 расторгнут служебный контракт),

- проведено обучение начальников отделов - старших судебных приставов по вопросам организации работы, направленной на выполнение установленных показателей, и методики осуществления контроля за деятельностью отделов по исполнению отдельных категорий исполнительных документов;

В целях надлежащего методического обеспечения в 2014 году в отделы судебных приставов было направлено 59 документов методического характера по всем направлениям деятельности:

- разработаны и направлены для применения в отделы судебных приставов 16 обзоров и 17 аналитических записок 7 памяток, 13 методических рекомендаций и 6 алгоритмов.

- организовано проведение рабочих встреч с надзирающими прокурорами Томской области по вопросам применения положений «Обзора практики привлечения к уголовной ответственности за преступления, предусмотренные ст. 157 УК РФ, и прокурорского надзора за законностью рассмотрения органами дознания ФССП России сообщений о преступлениях и производства дознания по уголовным делам данной категории»;

- разработан, подписан и направлен в отделы Порядок документооборота между УФССП России по Томской области и Территориальным управлением ФАУГИ в Томской области к «Порядку взаимодействия Федеральной службы судебных приставов и Федерального агентства по управлению государственным имуществом по вопросам организации продажи имущества, арестованного во исполнение судебных решений или актов органов, которым предоставлено право принимать решения об обращении взыскания на имущество», утвержденного совместным приказом ФССП России и Росимущества;

- в отделы судебных приставов направлены обзоры судебной практики Управления

по итогам работы за полугодие и год;

- освоены новые информационные технологии в целях повышения результативности принудительного исполнения, в том числе повышения информированности населения о возможностях оплаты задолженности с использованием платежных терминалов и интернет – сервисов;

- для проведения розыскных мероприятий в 2014 году в газете «Томские новости» еженедельно продолжена публикация должников - граждан, объявленных в розыск в Управлении.

Организация взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными организациями осуществляется в Управлении путем проведения сверок, направленных исполнительных документов, проведения совместных рабочих совещаний и встреч, проведения

совместных выездов, обмен информацией представляющей взаимный интерес, а также заключения соглашений о порядке взаимодействия в рамках принудительного исполнения требований исполнительных документов.

В 2014 году в рамках взаимодействия проведены совместные рабочие совещания с представителями УГИБДД, Пенсионного Фонда, ТУ Росимуществом, УФНС и УФМС по Томской области, Томской таможни, Департаментом по вопросам семьи и детей, Уполномоченным по правам ребенка, Департаментом лесного хозяйства, с предприятиями ТЭК, совещания с уполномоченными органами в рамках координационной деятельности, с представителями судейского сообщества и прокуратуры., на которых подведены итоги совместной деятельности, выработаны решения, направленные на повышение эффективности принудительного исполнения. Кроме того, в рамках оперативно-профилактических мероприятий, со всеми указанными органами проведены запланированные рейды и сверки по принудительному исполнению.

–Также, руководством Управления и сотрудниками отдела ОИП на системной основе принималось участие в заседаниях межведомственных комиссий Администрации г.Томска и Томской области (по вопросам сноса самовольных построек, по вопросам предоставления жилых помещений детям-сиротам, по финансово-экономическому оздоровлению, по пополнению доходной части бюджета).

–Проведены совместные рейды с УГИБДД УМВД России по Томской области (в т.ч. на постоянной основе проводится рейд на пункте регистрации автотранспорта), УФМС по Томской области, ГУ - ОПФР в Томской области, кредитными организациями и предприятиями в сфере ТЭК и ЖКХ, рейды «Узнай свою задолженность» в торговых центрах и пунктах оплаты коммунальных платежей.

–Осуществляется правовая пропаганда, в том числе пропаганда интернет-сайта Управления в целях обеспечения повышения доли фактического исполнения (информация о возможностях интернет-ресурса в целях проверки и оплаты задолженности доводится до населения посредством распространения Памяток для должников, выходов на предприятия и в ВУЗы, размещения информации о сайте на квитанциях за жилищно-коммунальные услуги (261.568), в салонах автотранспорта, на баннерах, выпуска информационных материалов в СМИ).

-продолжается практика взаимодействия с организацией, осуществляющей оперативное вскрытие автотранспорта, сейфов, дверей, изготовление ключей в случае необходимости применения мер принудительного исполнения, а также с оценочными организациями, ТУ Росимущества, организациями, осуществляющими хранение и реализацию арестованного имущества, осуществлялось путем проведения ежемесячных сверок и оперативно привлекается эвакуатор, для перемещения автомобилей к месту хранения,

- налажено взаимодействие с МРУ Росалкогольрегулирования по Сибирскому федеральному округу по вопросу передачи конфискованной

алкогольной и спиртосодержащей продукции. За 12 месяцев передано 54 заявки на уничтожение,

- проведена работа с Территориальным управлением Росреестра по Томской области по направленным судебными приставами-исполнителями постановлениям об ограничении перехода права собственности на недвижимое имущество без указания конкретных объектов недвижимости, на которые необходимо ограничить права должника,

- налажено взаимодействие об оказании слуг специальной связи по доставке оружия из территориальных отделов к месту реализации,

- специалистами Управления совместно с представителем ТУ Росимущества ежеквартально производилась проверка специализированных организаций, осуществляющих реализацию арестованного имущества, по вопросу полноты обеспечения доступа потенциальных покупателей к предметам ареста, переданным на реализацию,

- в целях оснащения зданий, помещений судебных участков мировых судей техническими средствами охраны и контроля, а также по мерам по оптимизации размещения судебных участков в целях исключения нахождения их в жилых зданиях, в зданиях школ и т.п. в УФССП России по Томской области 22.07.2014 в присутствии заместителя губернатора Томской области В.К. Семенченко, председателя Комитета по обеспечению деятельности мировых судей Томской области А.А.Зорина проведено рабочее совещание по вопросам технической оснащенности зданий судебных участков мировых судей, уровня безопасности функционирования органов мировой юстиции, предотвращения чрезвычайных происшествий в зданиях, помещениях судов,

- в рамках взаимодействия 28.08.2014 с руководством УФСКН России по Томской области проведено рабочее совещание по вопросам организации совместных мероприятий по выявлению и задержанию лиц, скрывшихся от органов дознания, следствия и суда. По результатам совещания принято решение о ежеквартальном предоставлении в УФССП России по Томской области сведений о лицах, находящихся в розыске за УФСКН России по Томской области.

IV. В отчетном периоде отделом ОКРиВСМИ поставлено на контроль 113 документов, из них 67 по поручению руководящего состава ФССП России. В полном объеме в установленный срок исполнено поручений директора ФССП России и его заместителей по 38 документам, по остальным - срок исполнения не истек. Всего на контроле находилось исполнение 1572 мероприятий, из них выполнено в полном объеме и в срок 1498. Снято с исполнения (отменено) 48 мероприятий, из которых 21 отменено на основании документов ФССП России.

Нарушений сроков представления информации либо непредставления сведений в ЦА ФССП России Управлением не допущено.

Также на контроле в отделах аппарата Управления находилось исполнение 74 поручений заместителей руководителя Управления. Нарушений сроков исполнения отделами судебных приставов не допущено.

На сервисе «Исполнение поручений центрального аппарата ФССП России» отделами аппарата Управления размещена информация об исполнении 2790 поручений ФССП России. Нарушений сроков исполнения поручений ФССП России не допущено.

Состояние исполнительской дисциплины ежемесячно анализируется. Информация представляется руководителю Управления и обзор направляется в структурные подразделения Управления.

V. Работа по зональному контролю в отчетном периоде была организована в соответствие с требованиями приказа ФССП России от 22.03.2012 № 148 «Об утверждении Положения об организации зонального контроля в территориальных органах Федеральной службы судебных приставов». В Управлении переработано Положение об организации зонального контроля в системе управления структурными подразделениями УФССП России по Томской области и утверждено приказом Управления от 04.06.2012 № 471.

Курирование 28 структурных подразделений осуществляют 4 заместителя руководителя Управления и 11 отделов аппарата Управления (отдел организации исполнительного производства, отдел организации дознания, отдел организации обеспечения установленного порядка деятельности судов, отдел организации работы по реализации имущества должников, отдел организационно-контрольной работы и взаимодействия со средствами массовой информации, отдел правового обеспечения, контрольно - ревизионный отдел, отдел делопроизводства, отдел розыска, отдел противодействия коррупции, и отдел по работе с обращениями граждан). Так, заместителями руководителя Управления в рамках зонального кураторства осуществлено 54 выезда в отделы судебных приставов, зональными специалистами отделов аппарата Управления 1119.

Непосредственными кураторами отделов судебных приставов являются как начальники отделов аппарата Управления, так и специалисты отделов аппарата Управления.

Изучение деятельности отделов судебных приставов кураторами при осуществлении зонального контроля проводятся как камерально, так и непосредственно при выездах в структурные подразделения Управления. При этом кураторами оказывается необходимая методическая и практическая помощь по основным направлениям деятельности. Нередко проводились дополнительные групповые и индивидуальные занятия с новыми сотрудниками отделов.

Так же кураторы отделов принимают участие в рабочих совещаниях курируемых подразделений в целях изучения складывающейся обстановки и корректировки принятия управленческих решений.

В целом координация деятельности осуществляется следующими способами:

- заслушивание отчетов руководителей структурных подразделений Управления на рабочих совещаниях и на заседаниях коллегий о причинах невыполнения плановых заданий. При отчетах начальников отделов – старших судебных приставов на заседаниях коллегий указанное заслушивание происходило с участием кураторов;

- заслушивание отчетов рядовых сотрудников подразделений на рабочих совещаниях отделов судебных приставов и на оперативных совещаниях при старшем судебном приставе;

- заместители руководителя Управления на постоянной основе выезжают в зональные отделы для проведения рабочих совещаний в структурных подразделениях Управления;

- ежеквартально заместителями руководителя Управления изучается анализ работы зональных кураторов, который представляется им в форме служебных записок. Как правило, после получения таких анализов происходит незамедлительное реагирование на выявленные негативные моменты в организации работы.

Заместители руководителя Управления согласно распределения обязанностей по зональному контролю координируют работу зональных кураторов на регулярной основе. Координация осуществляется путем проведенного мониторинга деятельности структурных подразделений зональными специалистами и непосредственно заместителями руководителя Управления. На основе собранной информации в рабочем порядке и коллегиально принимаются решения по оптимизации деятельности отделов судебных приставов Управления. Данный процесс управления является непрерывным и способствует своевременному обнаружению негативных моментов в организации работы, оперативному выявлению породивших их причин и устранению недостатков в работе.

Согласно Плана командирования сотрудников Управления на 2014 год, а также форме № 5-1 ведомственной статистической отчетности сотрудниками аппарата Управления проведено всего 50 выездных проверок. Из них 33 плановые и 17 внеплановых проверок, из которых наибольшее количество проведено отделом ООИП (13). Из 50 проведенных проверок - 29 тематических, 17 целевых и 4 контрольных проверки.

За 2014 год проверено 22 отдела судебных приставов, что составляет 78 % от общего количества отделов судебных приставов в Управлении.

По результатам проведенных проверок, из 50 выездных проверок оценка деятельности отделов признана неудовлетворительной по 16 проверкам, удовлетворительной по 31 проверке, 3 проверки проведены без оценки деятельности отдела.

Привлечено к дисциплинарной ответственности по итогам проведенных проверок 22 должностных лица. На оперативном совещании было заслушано 31 должностное лицо проверенных подразделений о причинах

неудовлетворительных результатов работы и мерах по оптимизации деятельности. В то же время поощрено по результатам проверок 4 должностных лица.

Все мероприятия по планам устранения недостатков исполнялись в установленные сроки, отчеты в отделы аппарата Управления поступали своевременно.

VI. Эффективной формой управленческой деятельности являются коллегии и оперативные совещания. В отчетном периоде организованы и проведены 2 заседания коллегии Управления (06.02.2014 и 30.07.2014), 10 оперативных совещаний (01.02.2014, 25.04.2014, 19.06.2014, 01.08.2014, 21.08.2014, 31.10.2014, 13.11.2014, 17.11.2014, 15.12.2014, 18.12.2014). В общей сложности рассмотрено 26 вопросов (7 по решениям коллегии) по основным направлениям деятельности. Так, по решению коллегии предусмотрено выполнение 113 мероприятий (58 – по решениям коллегии, 41 - по протоколам коллегии), как отделами аппарата Управления, так и отделами судебных приставов Управления, и 55 поручений по решениям оперативных совещаний.

Кроме оперативных совещаний и коллегии в Управлении в 2014 году проведено 50 еженедельных совещаний при руководителе Управления (все в режиме аудиоконференцсвязи), на которых принято 44 решения по оптимизации рабочего процесса. Все мероприятия исполнены своевременно и в срок.

Всего в отчетном периоде были заслушаны начальники отделов судебных приставов и лица, исполняющие их обязанности 84 раза (41-на коллегии Управления и 43-на оперативных совещаниях). Также продолжена практика заслушивания на еженедельных совещаниях при руководителе Управления начальников отделов судебных приставов о ходе и причинах невыполнения показателей деятельности.

В анализируемом периоде организованы и проведены 103 оперативных совещания при заместителях руководителя Управления по курируемым направлениям деятельности.

VII. Работа по организации с ВСО в 2014 году была организована в соответствии со следующими организационно – распорядительными документами разработанными Управлением ФССП России по Томской области:

- Приказ Управления от 29.04.2011 № 285 «О применении особого порядка формирования статистической отчетности в Управлении ФССП России по ТО», который утратил свою силу в соответствии с приказом Управления от 03.03.2014 № 177 «О применении особого порядка формирования статистической отчетности в Управлении ФССП России по Томской области»;
- Приказ Управления от 29.07.2011 № 502 «Об утверждении порядка ведения статистической отчетности ФССП в УФССП России по Томской области»;

- Приказ Управления от 28.12.2011 № 857 «О вводе в эксплуатацию подсистемы ведомственного статистического учета АИС ФССП России»;
- Приказ Управления от 05.08.2013 № 550 «Об утверждении перечня действующих форм ведомственной и оперативной отчетности Управления ФССП России по Томской области по основным направлениям деятельности», который утратил свою силу в соответствии с приказом Управления от 17.04.2014 № 284 «Об утверждении перечня действующих форм ведомственной и оперативной отчетности Управления ФССП России по Томской области по основным направлениям деятельности»;
- Приказ Управления от 29.04.2013 № 300 «Об утверждении перечней отделов и должностных лиц, ответственных за сбор форм ведомственных статистических отчетов в Управлении ФССП России по Томской области и оказание консультативной помощи по вопросам заполнения их содержательной части», который утратил свою силу в соответствии с приказом Управления от 26.03.2014 № 223 «Об утверждении перечней отделов и должностных лиц, ответственных за сбор форм ведомственных статистических отчетов в Управлении ФССП по Томской области и оказание консультативной помощи по вопросам заполнения их содержательной части».
- Приказ Управления от 07.05.2014 № 304 «Об организации работы в Управлении ФССП России по Томской области, направленной на исключение фактов расхождения баз данных и ведомственной статистической отчетности».

Распоряжением руководителя Управления от 22.04.2014 № 31-р утвержден алгоритм сбора, проверки, обобщения и согласования статистических данных в аппарате Управления Федеральной службы судебных приставов по Томской области (взамен утративших силу распоряжений от 29.04.2011 года № 44-р и от 27.06.2011 № 76-р).

В целях повышения эффективности работы по ведению ведомственной статистической отчетности, обеспечения надлежащего контроля достоверности представляемых статистических сведений аппаратом Управления осуществляются следующие мероприятия:

- проведение на базе ООКРиВСМИ и ОИиОИБ стажировок сотрудников территориальных отделов судебных приставов, ответственных за ведение ведомственной статистической отчетности и вновь назначенных на должность начальников отделов - старших судебных приставов, заместителей начальников отделов - судебных приставов-исполнителей;
- при смене форм отчетности на семинарах проводится учеба начальников отделов и лиц их замещающих с последующим тестированием на знание нормативной базы по ведению ведомственной статистической отчетности;

Осуществляются сверки ВСО с оперативной отчетностью, самостоятельно собираемой и обобщаемой отделами аппарата Управления.

В течение 2014 года отделом проводились проверки структурных подразделений по вопросам достоверности статистической отчетности. Вопросы касались соответствия количества окончанных исполнительных производств в индивидуальных отчетах судебных приставов-исполнителей, сводных статистических отчетах отдела, базах данных ПК «ОСП» и актах передачи исполнительных производств на оперативное хранение. Выявленные расхождения объясняются тем, что в индивидуальные отчеты судебных приставов исполнителей за месяц включаются все вынесенные постановления об окончании в течении отчетного месяца, а из сводного отчета отдела убираются исполнительные производства окончание которых отменены судебным приставом-исполнителем в связи с оплатой до возбуждения исполнительного производства или начальником отдела - старшим судебным приставом в связи с неправомерными действиями судебных приставов-исполнителей в отношении ранее окончанных исполнительных производств.

В 2014 году проведено 4 служебные проверки по нарушениям, повлекшим искажение ВСО.

По результатам проверки руководителем Управления принято управленческое решение о лишении премии по итогам работы за 3 квартал 2014 года виновного должностного лица, также должностные лица привлечены к дисциплинарной ответственности.

Кроме того, отделом организационно-контрольной работы ежемесячно ведется таблица нарушений представления форм ВСО, на основе которой ежеквартально подготавливаются и направляются обзоры «О состоянии статистической дисциплины в территориальных отделах судебных приставов Управления ФССП России по Томской области по результатам представленных форм статистической отчетности».

VIII. Положительным опытом является проведение рейдов на пункте регистрации автотранспорта ГИБДД.

Также организована работа по централизованному наложению баз данных в целях выявления должников, проходящих по учетам государственных и регистрирующих органов: с ГУ - ОПФР по Томской области - выявление должников, являющихся получателями пенсий или снятых с учета в связи с убытием в другие регионы, в связи со смертью; с УФСИН по Томской области - выявление должников, поставленных на учет в УИИ; с ГИБДД - выявление оплаченных административных штрафов. Списки производств, полученных в результате совмещения баз данных, направляются в отделы судебных приставов для принятия процессуальных решений.

Кроме того, положительные результаты получены при взаимодействии с больницами скорой медицинской помощи при производстве розыска физических лиц. Так, при взаимодействии с больницами скорой медицинской помощи установлено 26 должников-граждан. При опросе специалистов администрации сельских поселений установлено 9 должников-граждан.

При взаимодействии с пограничниками УФСБ по Приморскому краю один должник задержан.

С целью привлечения внимания посетителей отдела судебных приставов по Томскому району к проблеме розыска должников-граждан в отделе был создан стенд «Внимание, розыск» и размещен в фойе здания. Данный стенд регулярно пополняется фотографиями граждан, являющихся должниками по исполнительным документам, содержащим требования о взыскании алиментов, о взыскании штрафа, назначенного в качестве наказания за совершение преступления, и другим исполнительным документам в рамках розыскных дел.

Также Управлением принято активное участие в проведении с Уполномоченным по правам ребенка в Томской области «прямых линий», что явилось причиной снижения количества обращений по вопросам взыскания алиментов.

При рассмотрении жалоб, поступивших в отделы судебных приставов в порядке, предусмотренном гл.18 Федерального закона № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» специалисты отдела правового обеспечения, на постоянной основе, проводят проверку постановлений по результатам рассмотрения жалоб должностными лицами отделов судебных приставов в целях исключения, в дальнейшем, обжалования постановлений вышестоящему должностному лицу либо суд.

В 2014 году совместно с органами внутренних дел, по уведомлениям государственных гражданских служащих Управления, были задержаны двое граждан, склонявших судебных приставов-исполнителей к совершению коррупционных правонарушений. Возбуждено уголовное дело по ч. 3 ст. 291 УК РФ. Периодически проводятся занятия с приглашением сотрудников правоохранительных органов по выявлению взяточдателей.

**Отдел организационно - контрольной работы
и взаимодействия со средствами массовой информации**